

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Николаевская средняя общеобразовательная школа»
Черлакского муниципального района Омской области**

**646255 Омская область, Черлакский район, село Николаевка, улица
Комсомольская, 2, тел. 8 (38153) 5-12-06, nikolsoch@yandex.ru**

ПРИКАЗ

20.03.2025

№ 14

О проведении всероссийских проверочных работ в 2025 году и назначении ответственных

На основании статьи 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановления Правительства Российской Федерации от 30.04.2024 № 556 «Об утверждении перечня мероприятий по оценке качества образования и Правил проведения мероприятий по оценке качества образования», приказа Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 13.05.2024 № 1008 "Об утверждении состава участников, сроков и продолжительности проведения всероссийских проверочных работ в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также перечня учебных предметов, по которым проводятся всероссийские проверочные работы в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, в 2024/2025 учебном году"

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в сроки, установленные в приложении к настоящему приказу.
2. Назначить ответственным организатором ВПР *заместителя директора по УВР Ренн М.Б.*
3. Ответственному организатору ВПР:
 - 3.1. До проведения ВПР:
 - обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения МБОУ «Николаевская СОШ» в списки участников ВПР, в том числе проверить логины и пароли доступа в личный кабинет школы в федеральной информационной системе оценки качества образования (ФИС ОКО), заполнить формы-заявки для участия в ВПР, получить инструктивные материалы.
 - скачать в личном кабинете ФИС ОКО архив с материалами для проведения ВПР, макет бумажного протокола и список кодов участников работы в соответствии со сроками, указанными в плане-графике проведения ВПР, размещенном на сайте ФИОКО.
 - 3.2. В день проведения ВПР:
 - распечатать варианты ВПР, бумажный протокол и коды участников;
 - раздать каждому ученику – участнику ВПР код (один на все работы) и вариант ВПР;
 - организовать выполнение участниками работы совместно с ответственными в аудиториях, заполнить протокол соответствия;
 - организовать проверку экспертами ответов участников с помощью критериев оценивания работ, полученных в личном кабинете ФИС ОКО, в течение не более *двух рабочих* дней с момента окончания ВПР по соответствующему предмету;
 - 3.3. Заполнить по итогам проверки ВПР форму сбора результатов в личном кабинете ФИС ОКО.
4. 1. В целях обеспечения контроля за проведением ВПР, достоверности внесенных в ФИС ОКО сведений:

- принимает независимых наблюдателей в образовательную организацию на всех этапах ВПР: от получения и тиражирования материалов ВПР до внесения результатов в ФИС ОКО;
- предоставляет органу исполнительной власти доступ к работам участников ВПР и отчетным формам по итогам проверки, проводит анализ объективности проведенной проверки в соответствии с системой оценивания отдельных заданий и проверочных работ в целом, перепроверку отдельных работ с привлечением специалистов в сфере образования, обладающих необходимыми знаниями для участия в проверке работ, не являющихся работниками образовательной организации, в которой проходили перепроверяемые ВПР;
- в случаях выявления фактов умышленного искажения результатов ВПР информирует учредителя для принятия управленческих решений в отношении должностных лиц, допустивших ненадлежащее исполнение служебных обязанностей.

4.2. Чтобы повысить объективность результатов ВПР, образовательная организация:

- не использует результаты ВПР в административных и управленческих целях по отношению к работникам;
- проводит ежегодные разъяснительные мероприятия с работниками, обучающимися и родителями о необходимости достижения объективных результатов ВПР в образовательной организации.

5. Назначить ответственным за подготовку к ВПР заместителя директора по ВР Гармель Е.А.

6. Ответственному за подготовку к ВПР:

- проинформировать родителей учеников, принимающих участие в ВПР в 2023 году, с процедурой, порядком и графиком проведения ВПР;
- определить и подготовить учебные кабинеты, в которых будет проходить ВПР, при необходимости внести изменение в расписание уроков.

7. Назначить организаторами в аудитории учителей, указанных в приложении к настоящему приказу.

8. Организаторам в аудитории:

- провести совместно с ответственным организатором проверочную работу в аудитории;
- обеспечить порядок в аудитории во время проведения проверочной работы.

9. Назначить экспертами по проверке ВПР:

- по русскому языку: Макаревич А.П., Репн М.Б., Воронец С.Г.
- математике: Рыбакову Н.А., Пальман Ю.В., Соворовского В.А.;
- литературное чтение: Репн М.Б., Гармель Е.А.;
- иностранный язык (английский): Репн М.Б., Пальман Ю.В., Соворовскую Ю.П.;
- окружающему миру: Федоренко Т.В., Репн М.Б.
- истории: Пальман Ю.В. Волкову Л.Н.;
- биологии: Пальман Ю.В. Волкову Л.Н.;
- географии: Захарову Н.Г., Пальман Ю.В.
- обществознанию: Репн М.Б. Соворовского В.А.;
- физике: Рыбакову Н.А., Репн М.Б.;
- химии: Пальман Ю.В., Репн М.Б.

10. Экспертам по проверке провести проверку и оценивание ВПР в соответствии с критериями оценивания работ, полученными от ответственного организатора ВПР.

11. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор

С приказом ознакомлены:



Ю.В.Пальман

Приложение
к приказу МБОУ «Николаевская СОШ»
от 20.03.2025 № 14

**ГРАФИК ПРОВЕДЕНИЯ ВПР
В МБОУ «НИКОЛАЕВСКАЯ СОШ» В 2025 ГОДУ
(2024 – 2025 уч.г.)**

Класс	Предмет	Дата проведения	Порядковые номера уроков	ФИО организаторов и общественного наблюдателя
4	Русский язык	22.04.2025	3	Репп М.Б. Гармелъ Е.А.
	Математика	29.04.2025	3	Репп М.Б. Гармелъ Е.А.
	Предмет из группы №1 («Окружающий мир», «Литературное чтение», «Иностранный (английский) язык»)	07.05.2025	3	Репп М.Б. Гармелъ Е.А.
5	Предмет из группы №2 («География», «Биология»): Часть 1 Часть 2	23.04.2025 23.04.2025	3-4	Гармелъ Е.А. Репп М.Б.
	Предмет из группы №1 («История», «Литература», «Иностранный (английский) язык»)	30.04.2025	3	Волкова Л.Н. Пальман Ю.В.
	Русский язык	13.05.2025	3	Репп М.Б. Соворовская Ю.П.
	Математика: Часть 1 Часть 2	06.05.2025 06.05.2025	2-3	Рыбакова Н.А. Соворовский В.А.
	Предмет из группы №2 («География», «Биология»): Часть 1 Часть 2	16.04.2025 16.04.2025	2-3	Пальман Ю.В. Гармелъ Е.
6	Предмет группы №1 («История», «Обществознание», «Литература», «Иностранный (английский) язык»)	06.05.2025	3	Репп М.Б. Соворовский В.А.
	Математика Часть 1 Часть 2	15.05.2025 15.05.2025	3-4	Пальман Ю.В. Захарова Н.Г.
	Русский язык	13.05.2025	3	Репп М.Б. Гармелъ Е.А.

7	Предмет из группы №2 «География» «Биология», «Физика» (базовая), «Информатика» Часть 1 Часть 2	22.04.2025 22.04.2025	3-4	Пальман Ю.В. Макаревич А.П.
	Математика: Часть 1 Часть 2	05.05.2025 05.05.2025	2-3	Пальман Ю.В. Макаревич А.П.
	Русский язык	07.05.2025	2	Репп М.Б. Гармелъ Е.А.
	Предмет группы №1 («История», «Обществознание», «Литература», «Иностранный (английский) язык»)	14.05.2025	3	Репп М.Б. Гармелъ Е.А.
8	Предмет из группы №1 «История», «Обществознание», «Литература», «Иностранный (английский) язык»	24.04.2025	3	Пальман Ю.В. Волкова Л.Н.
	Предмет из группы №2 «География», «Биология», «Химия», «Физика» (базовая), «Информатика» Часть 1 Часть 2	24.04.2025 05.05.2025 05.05.2025	2-3 географ ия биологи я	Пальман Ю.В. Репп М.Б.
	Математика: Часть 1 Часть 2	07.05.2025 07.05.2025	2-3	Рыбакова Н.А. Соворовская Ю.П.
	Русский язык	13.05.2025	3	Макаревич А.П. Захарова Н.Г.
	Предмет №2 Часть 1 Часть 2	12.04.2025 12.04.2025	2-3	Пальман Ю.В. Репп М.Б.
10	Русский язык: Часть 1 Часть 2	17.04.2025 17.04.2025	3-4	Пальман Ю.В. Репп М.Б.
	Предмет №1 Часть 1 Часть 2	23.04.2025 23.04.2025	2-3	Пальман Ю.В. Репп М.Б.
	Математика: Часть 1 Часть 2	06.05.2025 г. 06.05.2025 г.	3-4	Пальман Ю.В. Репп М.Б.